ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3EBD996F33F4D61A8CE6675A76D78B14
Владелец: Сибатова Ирина Ираевна
Действителен: с 29.08.2023 до 21.11.2024

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тарасовская основная общеобразовательная школа

Согласовано:
Председатель ПК
_____Варданян Е.Н.
«31»08 2022г

Утверждаю:
Директор
_____Сибатова И.И.
«31»08 2022г

Положение о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МБОУ Тарасовской ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
-Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
-методических рекомендаций Роспотребнадзора 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», под руководством Главного государственного санитарного врача Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18.05.2020 г.;
-методических рекомендаций по деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Удмуртской Республики с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся от 29.09.2017 г. № 01/01-32/8110
1.2. Настоящее положение направлено на:
-улучшение организации питания детей в образовательной организации;
-проведение мониторинга результатов родительского контроля;
-формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации.
1.3. Организация родительского контроля и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение № 1 к настоящему Положению) и участии в работе общешкольной комиссии (приложение № 2 к настоящему Положению).
1.4. Группа родительского контроля за организацией питания обучающихся является действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
1.5. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.
1.6. Положение о родительском контроле за организацию горячего питания детей в общеобразовательных организациях разрабатывается на основании данных методических рекомендаций с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается директором школы.

2. Состав комиссии

2.1. В состав группы родительского контроля за организацией питания обучающихся входят представители администрации общеобразовательного учреждения, педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек), медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Группа родительского контроля утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.
2.2. Комиссия избирает из числа ее членов: председателя Комиссии, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.
2.4. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:
- организует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Комиссии;
- отчитывается о работе Комиссии на общешкольных родительских собраниях.
2.5. Секретарь Комиссии:
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии.
2.6. Деятельность членов группы родительского контроля за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
2.7. Группа родительского контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
2.8. Группа родительского контроля за организацию горячего питания организуется в целях:
- изучение вопросов организации и качества питания обучающихся;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций;
- повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
2.9. Группа родительского контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом и локальными актами образовательной организации.

3. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:
3.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
3.2. Контроль организации питания, в т. ч.:
-технология приготовления блюд;
-температура подаваемых блюд;
-культура организации питания;
-соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
-санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
-условия соблюдения личной гигиены обучающимися;
-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или законных представителей;
-информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Организационные методы, виды и формы контроля

4.1 Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:
-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

-беседа с персоналом;
-анкетирование родителей и детей (приложение 1);
-участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
-инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
4.2.Формирование плана работы группы родительского контроля, который согласуется с администрацией общеобразовательной организации.
4.3.Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планово (на основании утвержденного Комиссией план-графика) и внепланово:
-плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;
-внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;
-уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
-по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 3 к настоящему Положению), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;
- в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.
4.4. Осуществление анализа охвата горячим питанием обучающихся и внесение изменений по его увеличению (Приложение 1).
4.5. Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица общеобразовательной организации.
4.6. Внесение предложений администрации общеобразовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
4.7.Оказание содействия администрации общеобразовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
4.8.Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

5. Права группы родительского контроля.

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

6. Ответственность группы родительского контроля

6.1. Члены группы родительского контроля несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
6.2. Группы родительского контроля несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.