


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тарасовская основная общеобразовательная школа

Согласовано:

Председатель ПК

 Варданын Е.Н.
«31/08» 2022г



Утверждаю:

Директор

Сибатова И.И.
«31/08» 2022г

**Положение о родительском контроле за организацией
горячего питания детей в МБОУ Тарасовской ООШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

-Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
-методических рекомендаций Роспотребнадзора 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», под руководством Главного государственного санитарного врача Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18.05.2020 г.;

-методических рекомендаций по деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в общеобразовательных организациях Удмуртской Республики с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся от 29.09.2017 г. № 01/01-32/8110

1.2. Настоящее положение направлено на:

-улучшение организации питания детей в образовательной организации;
-проведение мониторинга результатов родительского контроля;
-формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации.

1.3. Организация родительского контроля и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение № 1 к настоящему Положению) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение № 2 к настоящему Положению).

1.4. Группа родительского контроля за организацией питания обучающихся является действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.

1.6. Положение о родительском контроле за организацию горячего питания детей в общеобразовательных организациях разрабатывается на основании данных методических рекомендаций с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается директором школы.

2. Состав комиссии

2.1. В состав группы родительского контроля за организацией питания обучающихся входят представители администрации общеобразовательного учреждения, педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек), медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Группа родительского контроля утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.

2.2. Комиссия избирает из числа ее членов: председателя Комиссии, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.

2.4. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Комиссии;
- отчитывается о работе Комиссии на общешкольных родительских собраниях.

2.5. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии.

2.6. Деятельность членов группы родительского контроля за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. Группа родительского контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

2.8. Группа родительского контроля за организацию горячего питания организуется в целях:

- изучение вопросов организации и качества питания обучающихся;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций;
- повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;

2.9. Группа родительского контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом и локальными актами образовательной организации.

3. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

3.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

3.2. Контроль организации питания, в т. ч.:

- технология приготовления блюд;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. Организационные методы, виды и формы контроля

4.1 Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

- беседа с персоналом;
 - анкетирование родителей и детей (приложение 1);
 - участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
 - инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
- 4.2. Формирование плана работы группы родительского контроля, который согласуется с администрацией общеобразовательной организации.
- 4.3. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планово (на основании утвержденного Комиссией план-графика) и внепланово:
- плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;
 - внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;
 - уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
 - по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 3 к настоящему Положению), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;
 - в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.
- 4.4. Осуществление анализа охвата горячим питанием обучающихся и внесение изменений по его увеличению (Приложение 1).
- 4.5. Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица общеобразовательной организации.
- 4.6. Внесение предложений администрации общеобразовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.
- 4.7. Оказание содействия администрации общеобразовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 4.8. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

5. Права группы родительского контроля.

- 5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
- 5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

6. Ответственность группы родительского контроля

- 6.1. Члены группы родительского контроля несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Группы родительского контроля несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.